

Приложение  
к приказу от 02.09.2024 № 87-О



Л.К. Сопромадзе

**План мероприятий  
по антитеррористической деятельности  
в MAOU «Прогимназия № 360  
Ново-Савиновского района  
г. Казани на 2024/2025 учебный год.**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение совещаний с сотрудниками с повесткой дня, посвященной обеспечению антитеррористической защищенности прогимназии.	Не реже 1 раза в квартал	Заместитель директора по АХЧ
2.	Изучение состояния документации образовательных организаций по обеспечению антитеррористической безопасности и устранения ранее выявленных недостатков.	Сентябрь - октябрь 2024г.	Заместитель директора по АХЧ
3.	Заслушивание на совещаниях с сотрудниками о деятельности в прогимназии с отражением антитеррористической работы.	Не реже чем 1 раз в квартал	Заместитель директора по АХЧ
4.	Создание безопасных условий организации учебно-воспитательной деятельности, включая антитеррористическую защищенность: контроль за посетителями на входе, контроль за территорией, мониторинг работоспособности телекоммуникационного оборудования и своевременный их ремонт, в случае выхода из строя.	Непрерывно в течение учебного года	Заместитель директора по АХЧ
5.	Формирование кадрового потенциала обеспечения безопасности в прогимназии, включая, назначение приказами по образовательной организации ответственных за направления безопасности, формирование должностных инструкций, инструкций по действиям в чрезвычайных ситуациях и пр.	02.09.2024г.	Директор
6.	Размещение на сайте прогимназии материала по действиям населения при чрезвычайной ситуации или его угрозе, в том числе в быту и на транспорте.	Непрерывно в течение года	Заместитель директора по АХЧ
7.	Размещение на вахте, у стационарных телефонов памятки по действиям в чрезвычайной ситуации и телефонов специальных служб, в том числе, полиции, пожарных и прочих аварийных служб, техническими средствами обеспечения безопасности (брелки КТС, ручные или стационарные металлодетекторы и пр.).	02.09.2024г.	Заместитель директора по АХЧ

8.	Отработка с педагогическим и обслуживающим персоналом совместно с обучающимися действий при возможной чрезвычайной ситуации или его угрозе с привлечением специалистов МЧС.	Не реже, чем 2 раза в год	Директор
9.	Проведение педсоветов, совещаний при руководителе с повесткой дня, включающей вопросы обеспечения антитеррористической защищенности образовательной организации.	По срокам проведения педсоветов.	Директор
10.	Проведение в прогимназии мероприятий по укреплению материально-технической базы антитеррористической защищенности.	Непрерывно в течение года и по мере возникновения потребности.	Заместитель директора по АХЧ
11.	Проведение в прогимназии мероприятий посвященных Дню солидарности и борьбы с терроризмом.	сентябрь	Директор Заместитель директора по АХЧ
12.	Проведение мероприятий в рамках месячника безопасности и Дней защиты детей, включающих тренировочную эвакуацию персонала и учащихся по сигналу чрезвычайной ситуации.	Сентябрь, апрель-май.	Директор Заместитель директора по АХЧ
13.	Проведение тематических мероприятий: диспутов «Наш мир без терроризма», школьных радио-передач «Слово – Мир», бесед, круглых столов, презентаций, диспутов, линеек на темы: «Куда ведет агрессия?», «Экстремизм – опасно!», «Учимся толерантности» и др. с участием представителей правоохранительных органов.	В течении года, в соответствии с планами образовательных учреждений	Заместитель директора по АХЧ
14.	Контроль за недопущением посещения учащимися со школьных компьютеров запрещенных сайтов экстремистской, антигуманной направленности	Непрерывно в течение учебного года.	Заместитель директора по АХЧ
15.	Организация конкурса детских рисунков «Скажем терроризму «Нет»!	В рамках месячника безопасности и Дней защиты детей..	Заместитель директора по АХЧ
16.	Обновление информационных стендов образовательных учреждений вновь поступившими материалами, посвященными борьбе с терроризмом.	Непрерывно в течение года	Директор
17.	Размещать на сайте прогимназии для родителей и учащихся информационный материал по обеспечению антитеррористической безопасности, в том числе в быту и на транспорте.	Непрерывно в течение года	Заместитель директора по АХЧ
18.	Доводить до родительской общественности на общешкольных и классных родительских собраниях информацию о действиях при чрезвычайной ситуации или ее угрозе, куда могут обращаться граждане в	Не реже 1 раза в квартал	Директор

	случае обнаружения предметов, похожих на взрывные устройства и других ситуациях возможной террористической угрозе.		
19.	Обеспечить работу «Почты доверия», телефонов «горячей линии» для проведения разъяснительной работы и ответа на интересующие вопросы со стороны родителей.	Постоянно	Директор
20.	Обеспечить родительский контроль за посещением детьми различных сайтов, максимально не допуская посещение детьми сайтов, призывающих к расовой, национальной или конфессиональной ненависти, демонстрирующих изготовление оружия и взрывчатых веществ.	Непрерывно	Заместитель директора по АХЧ